

Договор № на создание программного продукта

г. XXXXX

«___» _____ 0000 г.

ООО «XXXXX», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора XXXXX Х.Х., действующего на основании Устава, с одной стороны и **ООО «YYYYY»**, в лице Генерального директора YYYYY Y.Y., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Термины

1.1. **Анкета** – опросный лист, который заполняется участником Программы лояльности Заказчика. Анкета размещается в Личном кабинете сайта Заказчика.

Обязательные поля анкеты – вопросы Анкеты, которые обязательны для заполнения участником Программы лояльности.

Необязательные поля анкеты – вопросы Анкеты, которые необязательны для заполнения участником Программы лояльности.

1.2. **Партнер** – определенное в качестве Партнера Заказчиком юридическое лицо и/или индивидуальный предприниматель, являющееся(-ийся) участником Программы лояльности, которому Заказчик предоставляет доступ к интерфейсу управления ПО XXXXX с целью реализации Партнером маркетинговых активностей.

1.3. **ПО XXXXX, Система** – программный комплекс для ЭВМ «XXXXX XXXXX», предназначенный для решения задач автоматизации Программы лояльности, в том числе процессов, обеспечение выполнения процессов и действий, а также контроля, генерации отчетов и иных связанных задач.

1.4. **Программа лояльности (ПЛ)** - программа потребительской лояльности, реализуемая в торговой сети Заказчика и/или его Партнеров, автоматизация которой производится с использованием ПО XXXXX.

1.5. **Программный продукт** – Личный кабинет участника Программы лояльности Заказчика, интегрированный с Системой, функциональность которого приведена в Приложении № 3 к Договору.

1.6. **Сайт Личного кабинета участника Программы лояльности Заказчика (далее также – Личный кабинет участника Программы лояльности Заказчика / ЛК)** - персональный раздел участника Программы лояльности на Сайте Программы лояльности Заказчика.

2. Предмет договора

2.1. **Исполнитель обязуется по заданию Заказчика собственными силами либо силами привлеченных третьих лиц, за действия (бездействие) которых отвечает перед Заказчиком как за свои собственные, выполнить комплекс работ (далее – Работы)** по созданию Программного продукта в виде Личного кабинета участника Программы лояльности Заказчика с типовым дизайнерским решением (далее по тексту также – ЛК).

С момента зачисления на счет Исполнителя оплаты стоимости Работ в соответствии с п. 5.3.2 Договора, право использования результата выполненных Работ (разработанного результата интеллектуальной деятельности) считается предоставленным Заказчику в соответствии с настоящим Договором на условиях простой неисключительной лицензии.

При этом Заказчик вправе использовать результат выполненных Работ в рамках Программы лояльности Заказчика, включая его воспроизведение (в том числе на ПК и мобильных устройствах и т.п.), его распространение (в том числе посредством предоставления Партнерам права его использования и т.п.) и доведение его до всеобщего сведения (в том числе посредством доведения до физических лиц (потребителей) – держателей карт, для получения последними доступа к Личному кабинету из любого места и в любое время и т.п.) и пр. на протяжении всего срока действия исключительного права Исполнителя на результат Работ по данному Договору - без права на сублицензирование, изменение любым способом, декомпилирование, реассамблирование, реинжиниринг, осуществление иных модификаций, на территории всего мира.

Заказчик обязуется принять результат выполненных Исполнителем Работ и оплатить их в соответствии с условиями Договора.

2.2. Содержание и объем Работ, выполняемых Исполнителем по Договору:

- а) верстка дизайн-макетов и изобразительных элементов Программного продукта;
- б) адаптация и модификация Личного кабинета с использованием компонентов набора плагинов Модуля «Плагины Web-сайта» ПО XXXX для кастомизации под нужды Заказчика и обеспечения интеграции Личного кабинета с базой данных Заказчика, размещенной в Системе, с предварительным тестированием Программного продукта;
- в) адаптация Программного продукта для обеспечения взаимодействия с социальными сетями;
- г) обеспечение доступности Программного продукта для возможности использования участниками Программы лояльности, а именно размещение Личного кабинета в домене первого уровня на дисковом пространстве поставщика услуг хостинга информационной и программной среды Личного кабинета (при условии регистрации домена Заказчиком и предоставления Заказчиком данных и сведений, необходимых для такого размещения).

2.3. Описание функционала Личного кабинета указано в Приложении № 3 к Договору.

2.4. Дизайн ЛК представлен в Приложении № 1 к Договору. **Представленный дизайн является типовым и не подлежит изменению, кроме таких элементов, как: контактные данные, логотип (товарный знак/знак обслуживания/коммерческое обозначение), цвет фона.**

2.5. **Изменение технических решений, техническая поддержка, наполнение контентом, прочие работы, не поименованные в настоящем Договоре и Приложениях к нему, не входят в объем Работ по настоящему Договору и выполняются Исполнителем исключительно на основании заключенных Сторонами дополнительных соглашений либо самостоятельных (отдельных) договоров.**

2.6. Работы по соответствующему Этапу считаются выполненными с момента подписания Сторонами **Акта сдачи-приемки Работ по соответствующему Этапу.**

2.7. Описание Этапов указаны в Приложении №4 к Договору.

2.8. Исполнитель заверяет Заказчика и гарантирует, что на момент предоставления Заказчику права использования результата выполненных Работ (разработанного результата интеллектуальной деятельности),

- Исполнитель будет являться единственным правообладателем результата выполненных по Договору Работ, а также что выполненные по Договору Работы и их результат не будут нарушать требования действующего законодательства РФ, в том числе не будут нарушать прав и законных интересов третьих лиц (права собственности, авторские, смежные, договорные и связанные с ними личные неимущественные права);

- что не существует в настоящее время, и не будет существовать каких-либо договоров, соглашений, лицензий, разрешений и иных обязательств Исполнителя, препятствующих Заказчику использовать результаты выполненных работ в соответствии с Договором;

а Заказчик полагается на перечисленные выше заверения и гарантии Исполнителя. В случае возможных претензий со стороны третьих лиц по вопросам авторских, патентных или любых иных прав на результат Работ по настоящему Договору (по состоянию на момент подписания Акта сдачи-приемки Работ по Договору), Исполнитель берет на себя обязательство самостоятельно (без Заказчика) урегулировать возникшие разногласия с третьими лицами и понести все расходы, необходимые для такого урегулирования, включая судебные издержки.

В порядке **ст.406.1 ГК РФ**, Исполнитель обязуется в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования возместить все имущественные потери Заказчика, возникшие в случае предъявления третьими лицами к Заказчику требований в отношении результата выполненных Исполнителем по Договору Работ либо их части, - в размере совокупной стоимости присужденной судом денежных сумм либо удовлетворенных Заказчиком добровольно в досудебном порядке, денежных претензий третьих лиц (при условии получения от Исполнителя согласования по размеру выплачиваемой третьему лицу суммы) понесенных

Заказчиком досудебных и/или судебных расходов, взысканных с Заказчика в пользу третьих лиц судебных расходов третьих лиц, компенсаций, а также других имущественных потерь Заказчика, связанных с наступлением указанных обстоятельств.

Исполнитель не компенсирует имущественные потери Заказчика, возникшие в случае предъявления третьими лицами к Заказчику требований в отношении предоставленных Заказчиком Исполнителю для выполнения Работ информации и материалов (в т.ч. включая, но не ограничиваясь: графические элементы, товарные знаки и знаки обслуживания, шрифты и иные элементы, требующие приобретения лицензии либо разрешения правообладателя на их использование).

Заказчик примет необходимые действия, направленные на урегулирование конфликта с правообладателями в случае, если предоставленные Заказчиком Исполнителю в соответствии с настоящим Договором результаты интеллектуальной деятельности нарушат права указанных правообладателей, ввиду чего указанные правообладатели предъявят соответствующие мотивированные требования к Исполнителю, в случае незамедлительного письменного уведомления Исполнителем Заказчика о получении соответствующих требований указанных правообладателей, а также по мотивированному требованию Исполнителя возмещает документально подтвержденный реальный ущерб, причиненный Исполнителю вследствие нарушения Заказчиком прав третьих лиц на предоставленные Заказчиком Исполнителю результаты интеллектуальной деятельности.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Качественно и своевременно выполнить Работы;

3.1.2. Безвозмездно устранить недостатки и/или несоответствия результата выполненных Работ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня доставки/вручения Исполнителю уведомления Заказчика о выявленных недостатках в результате выполненных Работ, при условии, что недостатки выявлены не позднее даты истечения гарантийного срока;

3.1.3. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Направлять Исполнителю информацию, необходимую для выполнения Исполнителем Работ по настоящему Договору, в соответствии с письменными запросами Исполнителя, направленными Исполнителем по электронной почте, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты, следующей после получения такого запроса;

3.2.2. Соблюдать порядок рассмотрения и согласования результатов Работ согласно разделу 4 настоящего Договора;

3.2.3. Своевременно принять и оплатить результаты Работ;

3.2.4. **Предоставить данные, размещаемые в ЛК и доступные для редактирования Заказчиком согласно п. 2.4 Договора,** в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;

3.2.5. **Предоставить форму Анкеты** в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора с указанием Обязательных и Необязательных полей;

3.2.6. **За свой счет обеспечить регистрацию домена и получение SSL сертификата на сайт с Личным кабинетом** и предоставить Исполнителю для размещения Личного кабинета в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;

3.2.7. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. Указать в Программном продукте информацию о себе как о разработчике, а также ссылаться на выполненную Работу в рамках портфолио;

3.3.2. Пользоваться иными своими правами, предусмотренными Договором.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Проверять ход и качество выполнения Работ Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность;

3.4.2. Требовать выполнения Работ в соответствии с условиями Договора;

3.4.3. Пользоваться иными своими правами, предусмотренными Договором.

3.5. Ответственность за действия ответственных и иных лиц Заказчика, в том числе привлеченных Заказчиком третьих лиц, несет Заказчик.

3.6. Исполнитель отвечает перед Заказчиком за действия (бездействие) всех третьих лиц, привлечённых им для выполнения Работ по настоящему Договору, как за свои собственные.

4. Сдача и приемка результатов выполненных Работ

4.1. Сдача результатов выполненных Работ производится Исполнителем в следующем порядке:

4.1.1. Исполнитель с помощью средств электронной почты в течение 1 (одного) дня следующего за днем окончания Работ по Созданию Личного кабинета предоставляет результат данных Работ Заказчику.

Заказчик рассматривает результат Работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления уведомления Исполнителя о готовности Работ к сдаче, с указанием в теме письма «Уведомление о готовности Личного кабинета к сдаче».

При отсутствии обоснованных претензий и замечаний у Заказчика к результату Работ по Договору, Заказчик сообщает об этом электронным письмом Исполнителю, указывая в теме письма: «Результат Работ по созданию Личного кабинета утвержден».

В случае наличия обоснованных претензий и замечаний у Заказчика к результату Работ, Заказчик сообщает об этом электронным письмом Исполнителю, указывая в теме письма: «Мотивированный отказ от утверждения результата Работ по созданию Личного кабинета», в котором излагает имеющиеся претензии и замечания.

В случае отсутствия ответа Заказчика на уведомление Исполнителя о готовности Работ к сдаче и/или отсутствия письменных мотивированных возражений Заказчика в указанный в п. 4.1.1. Договора срок, Работы по соответствующему Этапу считаются принятыми Заказчиком без претензий по количеству и качеству, на 6 (шестой) рабочий день с даты получения Заказчиком уведомления о готовности Работ к сдаче.

4.1.2. Исполнитель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня доставки ему направленного Заказчиком Мотивированного отказа от утверждения результата Работ безвозмездно устранить недостатки и несоответствия, указанные в Мотивированном отказе. После устранения указанных недостатков и несоответствий, Исполнитель повторно направляет Заказчику результат Работ на утверждение, Заказчик проводит проверку в порядке, установленном п. 4.1.1 Договора. Направление новых замечаний, не связанных с устранением ранее выявленных недостатков, на данном этапе не допускается.

4.2. Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты утверждения Заказчиком результата Работ направить Заказчику оригинал подписанного со своей стороны Акта сдачи-приемки Работ в 2-х экземплярах, а также в указанный срок направить сканированную копию подписанного Исполнителем Акта сдачи-приемки Работ – на электронную почту представителя Заказчика.

4.3. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя оригинала подписанного со стороны Исполнителя Акта сдачи-приемки Работ направить Исполнителю подписанный Заказчиком Акт сдачи-приемки Работ, а также в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих после получения от Исполнителя сканированной копии подписанного Исполнителем Акта сдачи-приемки Работ – на электронную почту, с которой поступила скан-копия Акта сдачи-приемки Работ, направить Исполнителю скан-копию подписанного Заказчиком Акта сдачи-приемки Работ.

В случае не направления Заказчиком подписанного Акта сдачи-приемки Работ (оригинала или сканированной копии) и/или письменных мотивированных возражений относительно его подписания в указанный в п. 4.3 Договора срок, а Акт сдачи-приемки Работ считается подписанным Сторонами в том виде, в котором Заказчик его получил от Исполнителя, на 6 (шестой) рабочий день с даты получения Заказчиком скан-копии Акта сдачи-приемки Работ.

4.4. Исполнитель вправе сдавать Работы поэтапно или единовременно.

5. Размеры и порядок оплаты. Срок выполнения Работ.

5.1. Совокупная стоимость выполненных Исполнителем по Договору Работ составляет **75 000 (семьдесят пять тысяч) российских рублей 00 копеек** и включает в себя лицензионное вознаграждение Исполнителя за право пользования результатом Работ (Роялти) в размере **2 000 (две тысячи) рублей 00 копеек в месяц**. Заказчик производит оплату в российских рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.2. Стоимость выполненных Исполнителем по Договору Работ НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения. Согласованная Сторонами стоимость Работ не подлежит увеличению, кроме случаев, установленных в Дополнительном соглашении Сторон.

5.3. Оплата выполненных Исполнителем по Договору Работ производится в соответствии со следующим графиком платежей:

5.3.1. **Предоплата в размере 50%** от совокупной стоимости Работ, указанной в п. 5.1 настоящего Договора, вносится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и получения счета от Исполнителя;

5.3.2. **Оплата в размере 50%** от совокупной стоимости Работ, указанной в п. 5.1 настоящего Договора, вносится Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Работ (даты, в которую Акт сдачи-приемки Работ считается подписанным согласно п. 4.3 Договора).

5.4. Заказчик производит оплату в российских рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.5. Сроки выполнения Исполнителем Работ – по 00.00.0000 г. включительно (при условии своевременного внесения Заказчиком предоплаты. При просрочке Заказчика во внесении предоплаты срок работ сдвигается на соответствующее количество дней просрочки).

5.6. Сроки выполнения Работ не учитывают:

- а) время на проведения работ на стороне Заказчика либо третьих лиц, привлеченных Заказчиком, в случае проведения таких работ в соответствии с условиями Договора;
- б) время, фактически потраченное Заказчиком на рассмотрение и согласование результатов выполнения Работ;
- с) время ожидания ответов на запросы Исполнителя, непосредственно связанные с выполнением Исполнителем Работ по Договору, если продолжение выполнения Работ без решения указанных в запросе вопросов объективно не представляется для Исполнителя возможным.

Срок выполнения Работ продлевается на период вышеуказанных событий.

5.7. Длительный простой трудовых ресурсов Исполнителя, вызванный событиями указанными в п. 5.6 настоящего Договора и превышающий 5 (пять) рабочих дней, оплачивается Заказчиком по тарифу простоя трудовых ресурсов Исполнителя.

5.8. Тариф простоя трудовых ресурсов Исполнителя равен 1 000 российских рублей 00 копеек за 1 (один) человеко-час.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, а также действующим законодательством РФ.

6.2. Все споры и разногласия между Сторонами, прямо или косвенно вытекающие из Договора или связанные с ним, подлежат рассмотрению в претензионном порядке. Претензия составляется в письменной форме и должна быть направлена в адрес Стороны заказным письмом, а сканированная копия претензии отправляется на электронный адрес уполномоченного представителя получающей Стороны. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней со дня ее получения на электронный адрес уполномоченного представителя получающей Стороны.

6.3. В случае невозможности прийти к согласию (неполучения ответа на претензию, не урегулирования спора во внесудебном порядке и в иных случаях) спор, возникший из Договора или в связи с ним, подлежит передаче в Арбитражный суд г. XXXXX.

6.4. В случае невыполнения, несвоевременного выполнения, выполнения не в полном объеме Исполнителем Работ по Договору, Заказчик вправе начислить Исполнителю неустойку (пени) в размере 0,1% (ноль целых одной десятая) от стоимости Работ по соответствующему Этапу за каждый день просрочки обязательств, но не более 20 (двадцати) % от стоимости работ по данному Этапу.

6.5. В случае просрочки во внесении Заказчиком оплаты по настоящему Договору, Исполнитель вправе потребовать с Заказчика неустойку (пени) в размере 0,01% (ноль целых

одной сотой процента) от стоимости Работ за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) % от стоимости Работ. До внесения полной оплаты по Договору право пользования результатом Работ Заказчику не предоставляется.

6.6. В случае просрочки во внесении Заказчиком предоплаты/оплаты по настоящему Договору продолжительностью в совокупности более 30 (тридцати) календарных дней Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с направлением письменного уведомления об отказе Заказчику за 5 (пять) рабочих дней до даты отказа. С даты отказа от исполнения Договора Договор считается расторгнутым в части обязательств Исполнителя, а в части взаиморасчетов Сторон Договор продолжает действовать до окончания таких расчетов.

6.7. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие информации, переданной Заказчиком и необходимой для выполнения обязательств по Договору, действующему законодательству РФ.

7. Срок действия договора, порядок его прекращения или расторжения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения, указанного в преамбуле Договора, и действует на протяжении срока действия исключительного права правообладателя на Личный кабинет и Модуль «Плагины Web-сайта» соответственно.

7.2. Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон.

7.3. Сторона, на время действия соответствующего события, освобождается от ответственности за неисполнение / ненадлежащее исполнение договорных обязательств в случае, если такое неисполнение / ненадлежащее исполнение явилось следствием наступления и действия обстоятельства непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются препятствия для выполнения затронутой Стороной договорных обязательств, находящиеся вне разумного контроля затронутой Стороны, а именно: стихийные бедствия, война и военные действия любого характера, блокады, эмбарго, забастовки, запрет на экспорт / импорт, эпидемия, антитеррористические мероприятия, розыскные и оперативные мероприятия правоохранительных органов, принятие законодательными органами нормативно-правовых актов, препятствующих Сторонам в исполнении договорных обязательств, возникновения которых невозможно было предвидеть и предусмотреть при заключении Договора, и наступления и действия которых (или последствий которых) невозможно было разумно избежать или преодолеть. Подтверждением наступления и действия обстоятельства непреодолимой силы является документ, выданный Торгово-промышленной палатой РФ. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельства непреодолимой силы, обязана принять все разумные меры по уменьшению последствий такого события, а также по возможности незамедлительно уведомить другую Сторону о его наступлении, а равно о прекращении препятствования такого события исполнению затронутой Стороной договорных обязательств, при этом срок исполнения договорных обязательств приостанавливается Сторонами на срок, в течение которого будет

действовать обстоятельство непреодолимой силы и его последствия, препятствующие исполнению затронутой Стороной договорных обязательств. Если обстоятельство непреодолимой силы или его последствия, препятствующие исполнению затронутой Стороной договорных обязательств, будут продолжаться более 3 (Трех) месяцев, Стороны обязаны обсудить дальнейшую судьбу Договора и зафиксировать свои достигнутые по этому вопросу договоренности посредством заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

8. Гарантийные обязательства

8.1. Гарантийный срок на выполненные Работы по разработке ЛК устанавливается продолжительностью 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Сторонами окончательного Акта сдачи-приемки Работ.

8.2. В случае, если Заказчик или третья сторона без согласия Исполнителя вносят какие-либо изменения в программный код МП, гарантийные обязательства Исполнителя прекращаются.

9. Заключительные положения

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

9.2. Стороны признают юридическую силу и возможность использования в качестве письменных доказательств в случае спора и/или для толкования положений Договора составленных в соответствии с Договором в электронной форме документов, а равно сканированных копий тех документов, в отношении которых Договором или действующим законодательством РФ не предусмотрено, что они предоставляются в оригинале / в электронной форме, - переданных посредством электронной почты путем обмена сообщениями между адресами электронной почты уполномоченных сотрудников/представителей Сторон. Поименованные в Договоре приложения к настоящему Договору будучи подписанными Сторонами составляют его неотъемлемую часть.

9.3. Подтверждением направления письма (юридически значимого сообщения) на электронный почтовый ящик является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения – такое письмо считается полученным адресатом в день его отправки отправителем.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Приложения:

- Приложение № 1 «Типовое дизайнерское решение Личного кабинета»
- Приложение № 2 «Анкета Участника Программы лояльности для реализации на сайте Программы лояльности»
- Приложение № 3 «Описание функционала Личного кабинета участника Программы лояльности»
- Приложение №4 «Проектный план»

10. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик: